

## Openingstijden, Tarieven en Voorwaarden vanaf 1 januari 2022

### Kinderdagverblijf / Hele dagopvang

Het kinderdagverblijf/ Hele dagopvang is geopend van 07.00 uur tot 18.00 uur. Op aanvraag is het ook mogelijk om na 18.00 uur gebruik te maken van onze opvang. Dit dan tegen een speciaal tarief.

Wij zijn gesloten op de officiële Nederlandse feestdagen zoals Pasen, Hemelvaart, Pinksteren, Bevrijdingsdag (1x in de 5 jaar), in de week tussen Kerst en Oud & Nieuw (van 25 t/m 31 december) en op Nieuwjaarsdag. Als de overeengekomen opvanguren vallen op Officiële Nederlandse feestdagen zullen de opvanguren worden doorbelast aan u.

Welke vormen van opvang bieden wij?

- Ochtendopvang (07.00 tot 13.00 uur – 6 uur)\* alleen op aanvraag en indien mogelijk.
- Middagopvang (12.00 tot 18.00 uur – 6 uur)\* alleen op aanvraag en indien mogelijk.
- Hele dagopvang (07.00 tot 18.00 uur – 11 uur)\* \*Betreft verplichte minimale afname qua aantal uren.
- Verplichte afname van minimaal 2 dagen.

Tarieven en facturatie :

Wij hanteren voor een heel jaar 52 weken als afname. Het uurtarief, voor alle 3 de mogelijke vormen van opvang in het kinderdagverblijf, vanaf 1 januari 2022 bedraagt € 8,90 per uur. Het tarief is inclusief drinken, tussendoortje, fruit, de broodmaaltijd, luiers, workshops en activiteiten zoals uitstapjes. Warme maaltijd kan eventueel op aanvraag.

Wij hanteren éénmalig inschrijfgeld á € 17,50,- bij aanmelding. Dit wordt op de eerste factuur aan u in rekening gebracht.

Indien u een maand of langer van te voren een plaats voor uw kind wilt reserveren, hanteren wij bij aanmelding minimaal de helft van de maandelijkse kosten. Deze aanbetaling wordt automatisch in mindering gebracht bij de eerste maandfacturatie.

Indien u tussentijds, na aanmelding een wijziging doorvoert wordt deze aanbetaling niet meer verrekend en of teruggestort.

Ruilen van dagen is alleen slechts mogelijk bij bijzondere omstandigheden ( zoals ziekenhuis opname) en dient schriftelijk aangevraagd te worden en kan alleen na goedkeur van de locatiemanager en moet binnen 2 weken plaats vinden. Hier kunnen geen rechten aan ontleend worden.

Bij beëindiging contract en/of tussentijdse wijzigingen (dit geldt voor beide partijen!), zijn alleen schriftelijk mogelijk met het in acht nemen van de geldende (opzeg)termijn van één maand en dient u voor de eerste van de nieuwe maand kenbaar te maken.

Wanneer u extra opvang wenst dient u dit schriftelijk in te dienen en kan pas na goedkeur van locatiemanager plaats vinden. Deze extra afgenomen uren zullen automatisch bij de volgende maandfactuur als extra in rekening worden gebracht. Opgegeven uren worden ten alle tijden in rekening gebracht ook al maakt u hier uiteindelijk geen gebruik van.

Wij factureren altijd aan het begin van de nieuwe maand en de factuur dient binnen 7 dagen na factuurdatum aan ons voldaan te worden.

Indien u uw kind niet op de afgesproken tijd ophaalt (na 18.00u) hebben wij het recht om de extra gemaakte kosten in rekening te brengen. Wij hanteren dan minimaal een heel uur.